



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet
Wrocławski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



POKL Poddziałanie 4.1.2

Numer umowy: UDA - POKL.04.01.02-00-138/09-00

„Uatrakcyjnienie procesu dydaktycznego na kierunku informatyka na Uniwersytecie Wrocławskim”

Projekt finansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Regulamin konkursu stażowego

Par. 1.

1. Uniwersytet Wrocławski (zwany dalej Organizatorem) realizuje projekt „Uatrakcyjnienie procesu dydaktycznego na kierunku informatyka na Uniwersytecie Wrocławskim” (nazywany dalej Projektem), współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i wdrażany w ramach działania 4.1. (Poddziałania 4.1.2) zgodnie z umową: UDA - POKL.04.01.02-00-138/09-00.
2. Projekt przewiduje organizację staży w firmach działających w branży informatycznej dla uczestników Projektu - studentów stacjonarnych studiów I stopnia na kierunku informatyka prowadzonym przez Wydział Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Wrocławskiego (zwanym dalej Studiami).
3. Celem stażu jest doskonalenie i praktyczna weryfikacja umiejętności zawodowych stażystów, a także rozwój ich kompetencji interpersonalnych.

Par 2.

1. Miejsca stażowe przydzielane są na zasadzie konkursu.
2. Konkursy stażowe (zwane dalej Konkursami) ogłasza Dziekan powołując każdorazowo komisję konkursową (zwaną dalej Komisją).
3. Do udziału w Konkursie uprawniony jest każdy uczestnik Projektu (zwany dalej Kandydatem), który jednocześnie:
 - a. posiada wpis na szósty lub siódmy semestr Studiów lub złożył wszystkie wymagane Regulaminem Studiów egzaminy poza egzaminem dyplomowym lub Studia te ukończył, ale zgodnie z Art. 167 ust. 2a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) zachowuje prawa studenta,
 - b. nie odbywał stażu w ramach Projektu,
 - c. nie został wykluczony z udziału w Konkursach na podstawie par. 9.
4. Ogłoszenie o konkursie zawiera termin rozpoczęcia i zakończenia każdego z etapów Konkursu, informację o liczbie miejsc stażowych, wymiarze stażu (liczbie godzin stażu) oraz o planowanym czasie i terminie odbywania stażu, a także wzór umowy stażowej.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet
Wrocławski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. Ogłoszenie publikowane jest na stronie internetowej Projektu.

6. W skład Komisji wchodzi koordynator Projektu ds. merytorycznych, kierownik Projektu, specjalista ds. rekrutacji i ewaluacji w Projekcie, przedstawiciel studentów oraz inne osoby jeśli zostaną powołane w ogłoszeniu o Konkursie.

Par 3.

1. Konkurs przebiega w następujących etapach:

- a. Etap I. Zgłoszenia firm działających w branży informatycznej zainteresowanych udziałem w programie stażowym,
- b. Etap II. Zgłoszenia Kandydatów zainteresowanych udziałem w programie stażowym,
- c. Etap III. Ocena kandydatów przez firmy uczestniczące w programie,
- d. Etap IV. Rozstrzygnięcie konkursu, podpisywanie umów stażowych oraz przydzielanie zwolnionych miejsc stażowych.

Par 4.

1. Etap I rozpoczyna się po ogłoszeniu Konkursu i trwa co najmniej 7 dni roboczych.

2. W tym czasie firma zainteresowana udziałem w programie stażowym (zwana dalej Pracodawcą) przesyła deklarację udziału w programie wraz z listą ofert stażowych.

3. Oferta stażowa zawiera wstępną wersję programu stażu tj. krótki opis stanowiska pracy stażysty, miejsce/miejsca odbywania stażu, a także zakres obowiązujących stażystę obowiązków.

4. Pracodawca i Kandydat mogą wspólnie zgłosić ofertę stażową. W takim przypadku:

- a. oferta nie jest dostępna dla innych Kandydatów,
- b. przyjmuje się, że Kandydat umieścił tę ofertę na pierwszym miejscu Listy preferencji Kandydata, o której mowa w par 5 ust 2 i nie umieścił na tej liście żadnej innej oferty.
- c. Pracodawca deklaruje, że oferta jest dostępna dla danego Kandydata i że jest gotowy podpisać z nim umowę stażową.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących potencjału Pracodawcy, w szczególności w przypadku wątpliwości dotyczących możliwości efektywnej realizacji celu stażu wskazanego w par.1, Komisja ma prawo wyrazić negatywną opinię odnośnie udziału Pracodawcy w programie o czym powiadamia Pracodawcę pisemnie w terminie 3 dni roboczych od zakończenia Etapu I.

6. W Etapie IV nie bierze się pod uwagę ofert Pracodawców, których deklaracje otrzymały negatywną opinię Komisji, a ich odwołanie nie zostało rozpatrzone pozytywnie przez Dziekana. Uzyskanie negatywnej opinii nie dyskwalifikuje Pracodawcy z udziału w Etapach II i III.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet
Wrocławski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



7. W przypadku negatywnej opinii Komisji Pracodawca ma prawo złożyć pisemne odwołanie do Dziekana zawierające dodatkowe wyjaśnienia, przy czym odwołanie musi zostać dostarczone nie później niż 5 dni roboczych przed zakończeniem Etapu III.

8. Dziekan rozpatruje odwołanie przed rozpoczęciem Etapu IV.

Par 5.

1. Etap II trwa co najmniej 3 dni robocze od zakończenia Etapu I.

2. W tym czasie Kandydat ma prawo do zapoznania się z ofertami stażowymi złożonymi w trakcie Etapu I, zadeklarowania udziału w programie stażowym i ustalenia Listy preferencji Kandydata tj. listy ofert stażowych, na które aplikuje, z określeniem kolejności ofert od najbardziej do najmniej pożądaney.

3. Kandydat przygotowuje zestaw materiałów w postaci elektronicznej (zawierający co najmniej CV Kandydata), dalej zwany Zestawem, oraz wyraża zgodę na przekazanie Zestawu (w tym jego danych osobowych) każdej z firm, których oferty znajdują się na Liście preferencji Kandydata.

4. Szczegółowe informacje na temat sposobu ustalania Listy preferencji Kandydata będą ogłoszone na stronie projektu przed rozpoczęciem Etapu II.

5. W Etapie II nie biorą udziału Kandydaci, o których mowa w par 4. ust 4. chyba, że ich zgłoszenie zostanie wycofane przez Pracodawcę lub Kandydata.

Par 6.

1. Etap III rozpoczyna się po zakończeniu Etapu II i trwa co najmniej 7 dni roboczych.

2. Dla każdej swojej oferty stażowej Pracodawca otrzymuje Zestawy tych Kandydatów, którzy umieścili tę ofertę na swojej Liście preferencji Kandydata.

3. Dla każdej oferty stażowej i dla każdego Kandydata, który umieścił tę ofertę na swojej Liście preferencji Kandydata, Pracodawca podejmuje decyzję czy dana oferta będzie dostępna dla Kandydata w Etapie IV.

4. Decyzję, o której mowa w ust 3. Pracodawca podejmuje na podstawie Zestawów, oraz być może innych czynności (np. rozmowa kwalifikacyjna) przeprowadzanych we własnym zakresie i przekazuje Organizatorowi przed zakończeniem Etapu III.

5. Pracodawca może częściowo lub całkowicie zrezygnować z udziału w Etapie III poprzez wskazanie w deklaracji składanej w trakcie Etapu I, że wszystkie lub niektóre z jego ofert są dostępne dla wszystkich Kandydatów spełniających wymagania niniejszego regulaminu.

6. W Etapie III nie są rozważane oferty, o których mowa w par 4. ust 4.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uniwersytet
Wrocławski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Par 7.

1. Rozstrzygnięcie Konkursu następuje najpóźniej w 7 dniu roboczym od zakończenia Etapu III.
3. Miejsca stażowe są przydzielane wg następującej procedury:
 - a. Kandydaci są rozważani w kolejności zgodnie z Par 8.
 - b. Kolejnemu Kandydatowi przydzielana jest ta oferta, która znajduje się najwyżej na Liście preferencji Kandydata z uwzględnieniem dostępnych dla niego ofert.
4. Kandydaci, którym nie przydzielono miejsca w wyniku procedury z ust 3 są wpisywani na listę rezerwową w kolejności zgodnie z Par 8.
5. Kandydat ma prawo wycofania się z listy rezerwowej w każdym momencie.
6. Pracodawca ma prawo wycofać w dowolnym momencie ofertę, która nie jest przydzielona żadnemu Kandydatowi. Jeśli jednak oferta nie zostanie wycofana to będzie uważana za aktualną aż do zakończenia Etapu IV.

Par 8.

1. Kandydaci rozważani są w kolejności wg liczby punktów wyliczonej zgodnie z ust. 2., począwszy od Kandydata o największej liczbie punktów. W przypadku remisu najpierw rozpatruje się osobę z największą liczbą punktów ECTS zdobytych w czasie studiów. W przypadku, gdy Kandydaci mają tę samą liczbę punktów oraz liczbę punktów ECTS, o kolejności decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję.
2. Każdemu z Kandydatów zostaje przypisana liczba punktów stanowiąca sumę wyników poniższych przedmiotów wg stanu na dzień ogłoszenia konkursu:
 - a. Programowanie
 - b. Analiza numeryczna
 - c. Algorytmy i struktury danych
 - d. Matematyka dyskretna
3. Wynikiem przedmiotu zaliczonego jest średnia arytmetyczna wszystkich pozytywnych ocen decydujących o zaliczeniu tego przedmiotu. Dodatkowo, w przypadku przedmiotów zaliczonych na poziomie rozszerzonym (wg obowiązującego *Programu Studiów Informatycznych na Uniwersytecie Wrocławskim*), do wyniku dodaje się 2. Wynikiem przedmiotu niezaliczonego jest 2.
4. Każdy Kandydat ma prawo zapoznać się ze swoją liczbą punktów wyliczoną przez Komisję w terminie do zakończenia Etapu I.
5. W przypadku gdy Kandydat nie zgadza się z wyliczeniami Komisji ma prawo złożyć reklamację, która zostaje rozpatrzona przez Komisję do zakończenia Etapu III.



Par 9.

1. W przypadku gdy w terminie 15 dni roboczych od przydzielenia miejsca nie dojdzie do podpisania umowy stażowej pomiędzy Kandydatem i Pracodawcą lub jedna ze stron wycofa się z zawartej umowy zwolnione miejsce stażowe zostaje przydzielone zgodnie z procedurą z Par. 7, przy czym w procedurze uwzględnia się:

- a. Kandydata, o ile powody, dla których staż nie doszedł do skutku nie leżały po jego stronie,
- b. ofertę Pracodawcy, o ile powody, dla których staż nie doszedł do skutku nie leżały po jego stronie,
- c. wszystkich Kandydatów z listy rezerwowej,
- d. wszystkie aktualne oferty pozostałych Pracodawców.

2. Przydział zwolnionych miejsc odbywa się po ogłoszeniu na stronie Projektu z wyprzedzeniem 7 dni roboczych aż do zakończenia Etapu IV.

3. W przypadku gdy w terminie 15 dni roboczych od przydzielenia miejsca nie dojdzie do podpisania umowy stażowej z powodów po stronie Kandydata lub zrezygnuje on ze stażu po podpisaniu umowy traci on prawo udziału w programie stażowym w ramach Projektu, również w kolejnych Konkursach.

4. W przypadku gdy w terminie 15 dni roboczych od przydzielenia miejsca nie dojdzie do podpisania umowy stażowej z powodów po stronie Pracodawcy lub zrezygnuje on ze stażu po podpisaniu umowy traci on prawo udziału w programie stażowym w ramach Projektu, również w kolejnych Konkursach.